

## 事務事業・業務見直し行動計画

所 管 名	総務課	課 長 名	近藤忠博
事務事業名	全国町村会及び全国町村職員生活協同組合の保険等の事務		
業務改善方策	外部化の推進	<input type="checkbox"/> 委託 <input type="checkbox"/> 指定管理者 <input type="checkbox"/> 民営化・民間移譲 <input type="checkbox"/> 補助制度 <input type="checkbox"/> 人材派遣 <input checked="" type="checkbox"/> 臨時・嘱託	
	業務の効率化	<input type="checkbox"/> 内容 ( )	
	業務の簡素化	<input type="checkbox"/> 共同 <input type="checkbox"/> 集約 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
	組織の見直し	<input type="checkbox"/> 新たな部署 <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
取り組み内容	<p>(現状) 年1回更新、新規加入及び脱退事務を行っている。 (処理時間 3種類×2回×8時間×3日 = 144時間、 2種類×1回×8時間×3日 = 48時間 合計192時間)</p> <p>(方針) 臨時職員に事務を行わせることで、効率化を図る。</p>		
実施時期	平成22年10月	関連事務	
見直し人員	所属職員数	20	現行人件費 (内容について具体的に記載のこと。) <small>業務人役 192時間 ÷ 2,120時間 = 0.09人役 見直し人件費 192時間 × 3,211円 / 時間 = 616,512円</small>
	見直業務人役	0.090	
実施効果		金額(千円)	内容
	実施に伴う削減額	617	
	実施に伴う経費( の(20)%に相当)	127	<small>所要経費 658円 / 時間 × 192時間 = 126,336円</small>
	実施に伴う効果額( - )	490	

### 【実施に向けた年度別計画】

実施項目	H 2 2	H 2 3	H 2 4	H 2 5	H 2 6
見直し実施					

課題・問題点	
--------	--