

# 行財政改革実施計画・行動計画票

[平成 20 年 2 月 22 日 提出]

|                      |   |   |   |     |     |         |                |                   |  |  |  |  |
|----------------------|---|---|---|-----|-----|---------|----------------|-------------------|--|--|--|--|
| No.                  | 100   | 実施済み  |   |     |     |         |                |                   |  |  |  |  |
| 基本方針                 | 6 定員管理と給与の適正化等  |   |   |     |     |         | 担当課名           | 総務課               |  |  |  |  |
| 重点項目                 | 3 時間外手当の縮減  |   |   |     |     |         |                |                   |  |  |  |  |
| 取組項目                 | 85 代休・振替休日制度の活用等による時間外勤務手当の縮減   |   |   |     |     |         |                |                   |  |  |  |  |
| 経過・現状<br>(H17.4.1現在) | ・合併後の影響も関連し、事務事業の増加による時間外勤務手当の肥大化が見られ、職員の人件費削減が求められる中、早急な対応が必要。<br>・職員の健康及び福祉に与える影響を考慮し、適正な人員配置による超過勤務の縮減を図る。 |   |   |     |     |         |                |                   |  |  |  |  |
| 推進スケジュール             | H17   | H18   | H19   | H20 | H21 | 目標年次    | 平成 17 年度       |                   |  |  |  |  |
|                      | 実施  | -   | -   | -   | -   |         |                |                   |  |  |  |  |
| 実績評価                 | A   | -   | -   | -   | -   | 達成年次    | 平成 17 年度       |                   |  |  |  |  |
|                      | 計画どおり   | -   | -   | -   | -   |         |                |                   |  |  |  |  |
| 行動概要                 | 目標  | 時間外の支給を給料の2%を目標とする。   |   |     |     |         |                |                   |  |  |  |  |
|                      | 期待される効果   | ・人件費の削減   |   |     |     |         |                |                   |  |  |  |  |
|                      | 必要性問題点  | ・適正な人員配置方法<br>・様々な事務効率化の手法<br>・代休、振替等を活用できる課内の環境づくり(業務スケジュールの調整等) |   |     |     |         |                |                   |  |  |  |  |
|                      | 対象  | 全職員   |   |     |     |         |                |                   |  |  |  |  |
|                      | 手段  | 年度  | 実施内容・予定時期   |     |     |         |                | 効果額合計( 58,292 千円) |  |  |  |  |
|                      |   | 17年度(実績)  | ・代休、振替の活用による時間外勤務の縮減の徹底、事前命令の徹底等を町長名にて5月30日付けで通知した。<br>・「次世代育成職員プログラム」による定時退庁マイホーム活動など(毎月第1・3水曜日)を実施。         |     |     |         |                | 目標数値              | 時間外支給額を給料額2%程度(45,290千円)<br>H16手当実績61,553千円<br>H17手当実績35,637千円 |  |  |  |
|                      |   | 効果  | 歳入( 千円)   |     |     |         | 歳出( 25,916 千円) |                   |  |  |  |  |
|                      |   |   | ・上記方針の更なる徹底を図る。<br>・大幅な機構改革を行った。(6月)<br>・時差勤務制度の導入について検討を行ったが実施に至らなかった。<br>・庁舎内放送により定時退庁マイホーム活動の実施について徹底を図った。 |     |     |         |                | 目標数値              | 時間外支給額を給料額2%程度(44,457千円)<br>H16手当実績61,553千円<br>H18手当実績29,177千円 |  |  |  |
|                      |   | 効果  | 歳入( 千円)   |     |     |         | 歳出( 32,376 千円) |                   |  |  |  |  |
|                      |   |   | ・上記方針の更なる徹底を図る。   |     |     |         |                | 目標数値              | 時間外支給額を給料額2%程度   |  |  |  |
|                      | 効果  | 歳入( 千円)   |   |     |     | 歳出( 千円) |                |                   |  |  |  |  |
|                      |   |   |   |     |     |         | 目標数値           |                   |  |  |  |  |
|                      | 効果  | 歳入( 千円)   |   |     |     | 歳出( 千円) |                |                   |  |  |  |  |
|                      |   |   |   |     |     |         | 目標数値           |                   |  |  |  |  |
|                      | 効果  | 歳入( 千円)   |   |     |     | 歳出( 千円) |                |                   |  |  |  |  |
|                      |   |   |   |     |     |         | 目標数値           |                   |  |  |  |  |
| 関係例規等                | 名称  |   |   |     |     |         | 改正時期           |                   |  |  |  |  |