

コード	60104
作成年度	23年度

# 基本事業評価表

基本事業名称	公共施設の有効活用
--------	-----------

総合計画の位置付け	
政策名称	参加と行政による協働のまちづくり
施策名称	行財政の効率化の推進

課コード	120	関係課名
主管課名	財産管理課	

## 基本事業の目的

行政サービスの拠点となる庁舎を適正に管理することで、庁舎の利用年数の向上を図るとともに、町民に満足してもらえる行政拠点の確保を目指す。

## 基本事業の成果

成果指標名称 1	使用可能日数	成果指標名称 2	*****
成果指標の積算根拠	使用可能日数÷年間日数	成果指標の積算根拠	*****
目標達成年度	平成23年度	目標達成年度	*****
目標達成数値	365日	目標達成数値	*****

年		度		H19	H20	H21	H22	H23
成果指標 1	目標 A	単位	日	365	365	365	365	365
	実績 B		日	365	365	365	365	
	達成率 B/A		%	100.0	100.0	100.0	100.0	
成果指標 2	目標 A	単位						
	実績 B							
	達成率 B/A		%					

1次評価	現状	軽微な修繕、改修についてはその都度対応できているが、若松支所庁舎及び新魚目支所庁舎については老朽化が進行し雨漏りが発生している。
	課題	庁舎について、老朽化が進行し、雨漏り等が発生しているため今後の改修費用の増大が見込まれる。
	改善	庁舎の適正管理ができるように予算を確保し、随時修繕等の対応を行う。また、各支所については、職員数の減少に伴い事務等についても小スペースで対応できるので、現庁舎は廃止し小規模の木造事務所を設置する等継続して維持管理費の軽減を図る体制を築く。

2次評価	今後、施設の老朽化が進むにつれ、庁舎施設の維持補修経費が見込まれてくるため、適正な管理の下で、計画的に維持補修を行っていくこと。
------	--

住民等の意見	
--------	--

町の対応	
------	--

※2次評価の公表後に住民等の意見があった場合には、再度公表するものである。