

コード	60104
作成年度	21 年度

基本事業評価表

基本事業名称	公共施設の有効活用
--------	-----------

総合計画の位置付け	
政策名称	参加と行政による協働のまちづくり
施策名称	行財政の効率化の推進

課コード	106	関係課名	
主管課名	総務課		

基本事業の目的

行政サービスの拠点となる庁舎を適正に管理することで、庁舎の利用年数の向上を図るとともに、住民に満足してもらえる行政拠点の確保を目指す。

基本事業の成果

成果指標名称 1	使用可能日数	成果指標名称 2	
成果指標の積算根拠	使用可能日数÷年間日数	成果指標の積算根拠	
目標達成年度	単年度	目標達成年度	
目標達成数値	365日	目標達成数値	

年 度			H17	H18	H19	H20	H21
成 果 指標1	目標 A	単位	日	365	365	365	365
	実績 B		日	365	365	365	
	達成率 B/A		%	100.0	100.0	100.0	
成 果 指標2	目標 A	単位					
	実績 B						
	達成率 B/A		%				

1次評価	現状	軽微な修繕、改修についてはその都度対応できており、庁舎管理全体としては特に問題はない。また、平成20年度実施事業で停電時の対策として本庁の予備電力を確保し窓口業務等の住民サービスへの支障がないよう整備している。
	課題	本庁の予備電力は確保できたが、町内全域停電の場合は対応できないので、今後は自家用発電機による電力確保が必要である。
	改善	庁舎の適正管理ができるよう計画的に予算を確保することにより、自家用発電機の確保、施設修繕等の対応を行う。
2次評価		施設の老朽化が進むにつれ、庁舎施設の維持補修経費が今後見込まれてくる。適正な管理の下で、計画的に維持補修を図っていくこと。
住民等の意見		
町の対応		

※2次評価の公表後に住民等の意見があった場合には、再度公表するものである。